

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Vrienden Particuliere Historische Buitenplaatsen

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 2 4 4 9 2 1

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

secretaris@vriendenphb.nl

Website (*)

www.vriendenphb.nl

RSIN (**)

8 1 6 0 8 2 1 9 4

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur - Monumenten

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

prof. dr. J.C. Bierens de Haan

voorzitter

drs. P.P.J.Q. Steinweg

secretaris

mr. P.P.M. Wijnands

penningmeester

H.E. van Dongen - van Sytzame

lid

M.H.J. Bax

lid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen van de belangstelling voor de instandhouding van kastelen en andere historische huizen die bij voorkeur reeds voorkomen op de lijst van beschermde monumenten en die zijn aangemerkt als landgoed in de zin van de Natuurschoonwet 1928. De kastelen etc. dienen in eigendom en gebruik te zijn van natuurlijke personen of daarmee gelijkgestelde personen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1. Het geven van voorlichting over particuliere buitenplaatsen.
2. Het organiseren van bijeenkomsten, rondleidingen en lezingen op of bij particuliere buitenplaatsen die normaal gesproken gesloten zijn voor publiek.
3. Het beschikbaar stellen van financiële middelen aan particuliere buitenplaatsen voor kleine restauraties.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via donaties, legaten en bijdragen voor excursies.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie hiervoor.

De stichting houdt vermogen, in de vorm van banktegoeden, aan bij de ABN AMRO.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.vriendenphb.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

nvt

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 67.403	€ 66.868
Voorraden	€	€		→ € 67.403	→ € 66.868
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.989	€ 723	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 69.352	€ 74.716	Langlopende schulden	€ 1.160	€ 1.480
	→ € 71.341	→ € 75.439	Kortlopende schulden	€ 2.778	€ 1.715
	+	+		→ € 71.341	→ € 70.063
Totaal	€ 71.341	€ 75.439	Totaal	€ 71.341	€ 70.063

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een looptijd korter dan twaalf maanden.

Schulden

Langlopende en kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 19.880	€ 19.758
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 19.880	€ 19.758
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 12.610	€ 12.569
Financiële baten	€ 659	€ 694
Overige baten	€ 320	€ 360
Som van alle baten	€ 33.469	€ 33.381
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 4.751	€ 5.987
Verstrekke subsidies & giften	€ 10.110	€ 9.029
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 8.726	€ 12.457
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 815	€ 927
Overige lasten	€ 8.532	€ 8.952
Som van de lasten	€ 32.934	€ 37.352
Saldo van baten en lasten	€ 535	€ -3.971

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de fondsenwervende inkomsten en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

De post baten omvat de opbrengsten uit fondsenwervende activiteiten, legaten en de inkomsten uit het organiseren van excursies onder aftrek van direct toerekenbare kosten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.